

九十三年度私立技專校院整體發展獎補助經費

支用計畫書

學 校	中國海事商業專科學校			校長 簽 章	校長吳榮貴
填 表 單 位	校務發展組 會計室 人事室 總務處	主管 簽 章	校務發展組 組長賴文豪 會計江綉英 主任 人事王海全 主任 總務處羅逢源 主任	填 表 日 期	93年9月22日 (經93年度第4次專責規劃 小組會議通過變更)

聯絡人

姓名：林淑娟

單位及職稱：會計室/組員

電話：(02)28102292 轉 2500

傳真：(02)28106688

E-mail：s0887@mail.ccmtc.edu.tw

目錄

壹、學校現況

一、學校現有資源	1
二、學校發展方向、及執行重點特色	9
三、本（93）年度發展重點	10

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	12
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	15

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序	17
二、相關組織會議資料與成員名單	19
（一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄	19
（二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄	19
（三）獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單	19

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施	20
（一）附表一 經費支用內容	21
（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	22
（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	23
（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書	24
（五）附表五 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	30
（六）附表六 資本門經費需求訓輔相關設備及其他項目明細表	32
（七）附表七 經常門經費需求項目明細表	34
二、預期實施成效	35

伍、中長程校務發展計畫

壹、學校現況

一、學校現有資源

1. 本校教師學歷職稱分析

本校 92 學年度各級教師 142 名，其中助理教授級以上教師 34 名，講師 104 人，技術教師 4 人。本校教師學歷職稱詳如表 1.1。助理教授以上教師佔全體教師之比例為 23.9%，已超過部定申請改制技術學院 21%的門檻。

表 1.1 本校教師學歷職稱分析表

學歷 職稱	博 士	碩 士	大 學	其 他	合 計	助理教授以上百 分比
教 授	1	1			2	23.9%
副教授	11	8	4		23	
助理教授	6	3			9	
講 師		90	14		104	
技術教師				4	4	
合 計	18	102	18	4	142	

2. 教師在職進修概況分析

為提高師資素質，本校鼓勵教師在職進修。各科教師進修博、碩士名單分別如表 1.2 及表 1.3 所列。目前本校進修碩、博士班教師共計有 47 位，其中航管科有 9 人；國貿科有 4 人；電訊科有 8 人；食品科有 5 人；航海科有 2 人；輪機科有 5 人；共同科有 7 人；資工科有 4 人；餐旅科有 2 人；物流科有 1 人。

教師在職進修者均依規定與校方訂定契約，校方除補助進修費用外，亦減輕其進修期間教職負擔給予減授鐘點之補助。未來教師取得學位後，其任教義務期間與其進修契約期間相同。預計未來幾年內，進修教師將陸續回校服務，提高本校教學與研究品質。

表 1.2 本校 92 學年度各科教師校外進修博士班人員名單

職 級	姓 名	進修時間起	科 別	備 註
講師	張弘宗	85.9	航管科	交通大學交通運輸研究所
講師	李直平	88.9	物流科	台灣科技大學資訊所
講師	歐淑惠	88.9	共同科	文化大學歷史研究所
講師	芮巧徵	88.9	共同科	文化大學中文研究所
講師	施再繁	88.9	資工科	台灣大學電機工程所
講師	李秋月	88.9	食品科	台灣大學農業化學研究所
講師	李修至	88.9	電訊科	台灣科技大學電子研究所
講師	嚴本嘉	88.9	電訊科	台灣科技大學電子所
講師	王淑貞	88.9	電訊科	海洋大學電機所
副教授	袁劍雲	89.9	航管科	交通大學文通運輸研究所
助理教授	李國良	89.9	航管科	海洋大學河海工程研究所
助理教授	王淑滿	89.9	國貿科	銘傳大學管理科學研究所
講師	邱愛琇	89.9	共同科	美國德州女子大學 Reading 研究所(留職停薪)
講師	陳建宏	89.9	電訊科	淡江大學電機工程研究所
講師	陳志昌	90.2	資工科	台灣大學資訊工程研究所(92.8.1-93.7.31 留職停職)
講師	張淑滿	90.9	航管科	海洋大學航運管理研究所
講師	林玲圓	90.9	航管科	海洋大學航運管理研究所
講師	劉馨嵐	90.9	餐旅科	輔仁大學食品營養研究所
講師	黃世浩	90.9	食品科	台灣大學食品科技研究所
講師	鄭明得	90.9	食品科	台灣大學食品科技研究所
副教授	何學斌	90.9	食品科	台灣大學食品科技研究所
講師	呂崇富	90.9	資工科	台灣科技大學資訊管理研究所
講師	劉釗	90.9	電訊科	元智大學電機研究所
講師	張達隆	90.9	輪機科	海洋大學電機系研究所
講師	蒲彥光	91.9	共同科	佛光大學中文研究所
講師	高立仁	91.9	資工科	大同大學資工研究所
講師	王睦舜	91.8	國貿科	政治大學國貿研究所
講師	吳義達	91.9	電訊科	國防大學國防研究所兵器系統組
講師	陳慶逸	91.9	電訊科	淡江大學電機工程研究所
講師	黃正飛	92.8	國貿科	海洋大學環境生物與漁業科學研究所
講師	吳淑惠	92.9	共同科	淡江大學數學研究所
講師	徐月芳	92.9	共同科	文化大學中國文學研究所
講師	林英才	92.8	餐旅科	輔仁大學食品營養研究所
副教授	周璿薇	92.9	食品科	台大醫學院保健營養所食品化學組
講師	郭俊良	92.9	航海科	海洋大學航運管理系
講師	王長志	92.8	輪機科	海洋大學系統工程暨造船學系
講師	歐陽寬	92.9	輪機科	國防大學國防科學研究所兵器系統組
講師	陳耀榮	92.8	電訊科	台灣師範大學物理系研究所
講師	郭展銓	92.8	國貿科	文化大學經濟學研究所
助理教授	蘇東濤	92.9	航管科	海洋大學環境生物與漁業科學研究所
講師	傅衡宇	92.9	航管科	海洋大學航運管理研究所
講師	曾維國	92.9	航管科	海洋大學航運管理研究所

表 1.3 本校 92 學年度各科教師進修碩士班人員名單

職級	姓 名	進修時間起	科 別	備 註
講師	朱寄川	88.9	共同科	文化大學中文研究所
講師	方信雄	90.9	航管科	海洋大學航運管理研究所在職專班
講師	林茂盛	91.9	航海科	海洋大學商船系研究所在職專班
講師	劉祖彰	92.9	輪機科	海洋大學商船系研究所
副教授	王逸萍	92.9	輪機科	海洋大學商船系研究所

3. 教師研究成果分析

為提升本校學術研究之水準，本校自 87 學年度起即大力鼓勵教師從事學術性之研究計劃及專門之論著，如由學校預算下給予各科教師研究經費之補助，而各案研究成果報告皆有嚴格外審之作業，以維持教師學術研究之水平；為獎勵教師著作，亦明訂辦法，如獲得 SCI、EI、TSSCI 等國際性學術之期刊審查通過者，則給予適度獎金之鼓勵。另外，各科教師亦積極分別向校外如國科會、農委會、陸委會、教育部、交通部等政府相關單位申請專題研究之計劃案。茲將各科歷年來之實務性研究成果彙總如表 1.4。

表 1.4 本校實務性之研究成果分析

單位：件

年度 科別	87	88	89	90	91	92	合計
航海	1	3		1	2	3	10
輪機					2	2	4
觀光	1	4		5	2	3	15
食品	3	6	6	4	6	4	29
航管	9	16	12	9	9	9	64
電訊	3	3	1	7	6	6	26
國貿				3	2	6	11
合計	17	32	19	29	29	33	159

(二)圖書軟體資源

本校雖然因受禁建之限制而無法快速擴充圖書館的空間，但在圖書資料方面，自民國 71 年遷至目前的空間後，即不斷增加圖書期刊與多媒體之館藏，並於 83 年設置空調設備、圖書安全系統、與圖書館自動化系統，84 年成立視聽室，88 年增添光碟網路系統與許多光碟資料庫，89 年更新圖書館自動化系統，91 年改善整體內外空間與設施，並可無線上網。92 年參加「台灣電子書供給合作社」可在線上閱讀 14,248 冊英文電子書全文，同年也購入中國期刊網，可在線上閱讀數百種中文期刊全文，本館同時也是「北區技專校院校際合作聯盟」之一員。93 年購入 SDOS 科技期刊全文資料庫，大幅提高服務讀者之效能。本校現有館藏計有中文圖書 102,645 冊，外文圖書 14,914 冊，合計 117,559 冊；另有中外文期刊 299 種，電子期刊 1561 種。茲將本校圖書館現有設備與館藏圖書資料分別列於表 1.5.1 及表 1.5.2。

表 1.5.1 圖書館設備

項次	設 備 形 式	數 量	單 位	備 註
1	高書架	209	座	
2	矮書架	31	座	
3	視聽櫃、防潮櫃	27	座	
4	電腦	25	台	
5	掃描器	2	台	
6	UPS 不斷電系統	2	台	
7	伺服主機	2	台	
8	影印機	4	台	
9	列表機	5	台	
10	條碼印製機	1	台	
11	視聽設備 VHS、VCD、DVD、錄放音機、電視機	22	台	
12	閱報架	5	座	
13	書桌、會議桌	36	張	
14	閱覽椅、沙發、電腦椅	240	張	
15	裝訂機	1	台	
16	書車	8	台	
17	平板推車、	2	台	
18	傳真機	1	台	
19	答錄機	1	台	
20	中央空調冷氣系統	1	式	
21	窗型冷氣機	3	台	
22	電扇	5	台	
23	裁紙刀	1	台	
24	展示櫃	1	座	
25	吸塵器	1	台	
26	新書展示架	2	座	
27	除濕機	3	台	
28	儲物櫃	4	座	
29	視聽座	24	座	
28	期刊架	16	座	
29	地圖架掛圖架	4	座	
30	字典台	8	座	
31	讀碼機	4	個	
32	雙層梯	8	個	
33	迴帶機	3	台	
34	上磁消磁機	1	台	
35	數位相機	1	台	
36	液晶投影機	2	台	
37	筆記型電腦	1	台	

表 1.5.2 本校全校館藏統計表

一、圖書收藏分類			
中 文 圖 書	冊 數	外文圖書 (杜威十進分類)	冊 數
總 類	12,137	總 類	3,510
哲 學 類	3,774	哲 學 類	214
宗 教 類	837	宗 教 類	24
自 然 科 學 類	15,425	社 會 科 學 類	1,686
應 用 科 學 類	19,408	語 言 類	317
社 會 科 學 類	16,204	自 然 科 學 類	2,095
中 國 史 地 類	8,807	應 用 科 學 類	5,668
世 界 史 地 類	3,753	藝 術 類	197
語 文 類	16,438	文 學 類	463
藝 術 類	5,862	史 地 類	740
小 計	102,645	小 計	14,914
中外文圖書合計 117,559 冊			
二、非圖書資料			
(一)光碟資料庫 (種)	8	(二)掛圖(捲)	112
(三)視聽資料(件)	5,774	(四)線上資料庫 (種)	6
中文期刊(種)	676	外文期刊(種)	1190

(三)電腦教學設備

本校對電腦及網路之教學、軟硬體之改善不餘遺力，在教學設備方面，於九十二學年度使用教育部獎補助款提升原有設備之功能，目前有 8 間 Pentium 級 586PC 以上之網路教室，本中心目前管理電腦實習教室三間，另有三間電腦實習教室分別隸屬於航管科及國貿科管理，而電訊科則管理二間專屬電腦實習教室，每間電腦實習教室均可

連上 Internet。在網路應用方面，有 WWW、E-MAIL、DNS 等伺服器，並備有 43 線撥接線路提供全校師生免費撥接上網服務。行政電腦化系統舊有採用王安迷你電腦系統為主，屬封閉式系統，支援教務處、訓導處、人事室資訊作業。目前電子計算機中心現已增購多台 Windows 2000 伺服器主機，利用 SQL 資料庫正積極朝視窗型開放式新校務行政應用系統為發展重點。本校電子計算機中心設備齊全，敘述如下：

1. 主機設備

電子計算機中心擁有 SUN UNIX 主機四台，作為 WWW、E-MAIL、DNS 等伺服器，Windows NT/2000、UNIX 主機七台作為 WWW、校園防毒牆、網路流量分析及行政電腦化新系統等伺服器，並作為本校網站伺服器，王安系統主機一台則作為本校行政電腦化舊系統主機。

2. 電腦課程規劃

為增進學生電腦技能與學習興趣，課程內容為視窗型作業系統及相關應用軟體為主(如 office 系列及 FrontPage 等)，平時並於課程上安排配合輔導學生參加各級電腦應用軟體技能檢定考試

3. 合法軟體

各科、行政單位及電腦實習教室於採購電腦設備時，均購買合法作業系統軟體，如 Win95/98/NT/2000 等。電算中心配合各科、行政單位及電腦實習教室之需求，採購資料庫、電腦輔助設計、多媒體製作、視窗發展工具、程式編輯器及產生器等相關合法軟體使用權，如倚天中文系統、金蝶、VisualBasic、CLIPPER、BorlandC++Builder、LotusNotes、dBase、Informix、MS-SQL、BorlandJBuilder、Delphi、Visio、VisualStudio、3DStudioMax、MediaStudioPro、PhotoShop、PhotoImpact、Bryce、InternetPhone、Poser、Director、漢書、PN/300、IE、Accounting、FrontPage、DreamWeaver、Flash、Fireworks、Freehands、各式圖庫、PaintShopPro、網路十全大補、NotobjectsFusion、ServerProtect、MS-ProxyServer、OpenPath、CorelDraw、Authorware、NortonUtilities、OfficeScan、InterScan、ScanMail 等之使用權，以供研究發展、行政業務及教學需求，使全校於安全合法之軟體使用環境下操作使用。

4. 網路設備

本校早在民國八十二年即響應教育部推動台灣學術網路(TANet)至專科學校的政策，申請並連線至教育部電算中心後，正式成為 TANet 之成員。八十七年學度起，將原有之 64k 專線、10M bps 之 Ethernet

網路環境，提昇為對外以 T1 數據專線連接教育部台灣學術網路，並於民國 90 年新增一條中華電信 ADSL 網路專線，本校目前連外之網路連線系統分別由 TANET(T1)及 HiNet ADSL 所構成，分別由 Cisco 2621 路由器及 Hinet ADSL ATU-R 經 Accton Switch Hub 連接至 LinkProof 設備，透過 LinkProof 自動地將本校連外訊務平均地分配給 TANet(T1)及 HiNet ADSL 這兩條實體線路，進而達成網路備援及平時之負載平衡。

本校校園資訊骨幹架構，主要採集中式的高速乙太網路，係以 100MB Cisco Catalyst 5505 Fast Ethernet Switch 為主，搭配光纖網路及 Cat 5 之 UTP 線、HUB 等設備，建構成一分割網段(V-Lan)之 100MB 高速乙太網路。在安全的考量下，並建立校園網路安全防火牆及網路安全偵測系統，保護校園內重要資訊，以及建立校園網路頻寬管理機制，依不同需求作有效的分配。

本校校園內各辦公室、實驗室、電腦教室、國際會議廳、宿舍及活動中心、社團等均佈有資訊插座可供連線，另有 20 線傳輸速率為 33.6K 之 Rack Modem 撥接限路，及 23 線傳輸速率為 56K 之 PRA 撥接系統，共計 43 線路提供本校教職員及學生由外部電話撥號連線上網，並於民國 91 年 8 月建置校園無線網路系統，讓全校師生可以走到那、上到那，暢遊於資訊網路的世界裏。

5. 網路教學設備及教育訓練

全校之電腦實習教室已全面更為 586 以上之個人電腦，並備有教學廣播、單槍投影機及放影機等電化教學設備，每間電腦實習教室都可以連線網路，每台電腦亦皆可連上學術網路，提昇教學品質。電腦教室採每天固定時間開放給全校學生使用，以提高教學效果，並協助輔導本校資訊社，提供教學資源協助社員利用課餘時間增進對電腦及網路資訊之利用。為推動網路資訊教育，本校特開設網際網路相關課程，訓練學生上網及撰寫網頁之能力，並開放全校師生免費 E-Mail 帳號、撥接帳號及全校班級、社團網站之空間申請及舉辦網頁設計比賽。

(四)校務行政電腦化系統之更新

本校於民國六十八年開始發展校務行政作業，使用王安迷你系統主機、個人電腦為開發行政電腦化系統，近年來並配合相關 WinNT 主機開發相關新增功能。多年來在本中心及相關人員共同努力下，逐步自行規劃、開發、維護使用學籍管理系統、成績管理系統、排課電腦列印系統、電腦語音查詢系統、網際網路查詢系統、教學評量(學生學習意見調查)系統、畢業證書管理系統、學籍管理系統及成績管

理等系統。

而由於這些系統的開發，不但提升了本校各項業務自動化之功能，同時更增進了本校在行政業務管理上的作業效率。目前更積極開發新系統，將王安系統移轉至 Win2000 作業平台，除原有功能外再加新功能，並與網際網頁結合，進一步提昇行政效率，並提供師生更好的資訊服務。

積極開發中之新校務行政電腦化系統將分為兩期上線，第一期為教務及訓導系統，已於 92 年 8 月導入，預計於 93 年第 3 季完成；第二期為總務、會計及人事系統，預計於 93 年第 4 季導入，將在 94 年第 4 季完成。新系統主要是採開放式主從及網頁架構，透過網路及資料庫的即時處理，讓行政單位、老師及學生之間可即時、準確地達成互動。

配合新版校務行政系統的完成，電子計算機中心將另行開發網際網路服務，利用網站的功能，針對不同的使用者對象，提供『校務行政服務』、『教師資訊服務』、『學生資訊服務』、『校友資訊服務』，並進而開發『家長資訊服務』，同時採取個人化網頁的設計，並建立知識庫，未來可提供兩校區師生豐富的資訊園地。

在現今無線通訊的時代，電子計算機中心也將導入便利的行動化資訊系統，在校務行政方面，建立便利快速的管理資訊；在師生方面，可隨時隨地閱覽本校所提供的行動資訊。

二、學校發展方向、及執行重點

本校執行重點特色可區分為資本門及經常門兩方面來說明。資本門方面有三項，經常門則有四項，其特色項目及執行成果分別詳如表 1.8 及表 1.9 所示。

表 1.8 本校過去執行重點特色(資本門)

項目	重點發展特色	成果說明
1. 教學儀器設備(包括各科中心教學研究設備等)	1. 提升各科教學研究設備 2. 使海上專業科系符合國際公約(STCW95)之規範	目前本校航海科已獲得 STCW95 之認證。
2. 軟體教學資源(圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體及訓輔相關設備)	持續改善軟硬體環境	行政及教學的服務品質提升，亦增進訓輔成效，促進學生學習效果。 在 91 學年度學生對校務行政的滿意度調查，學生的滿意度非常的高。
3. 辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄處理設施	加強安全與環保設備，增加實習實驗設備	增進校園安全。

表 1.9 本校執行重點特色(經常門)

項目	重點發展特色	成果說明
1. 獎助教師研究	1. 鼓勵教師專案研究，撰寫成果報告並經外審教授審查。 2. 輔導老師改進教學、研習與授課相關之課程，鼓勵教師學位進修及論文撰寫並投稿國內外期刊，以提升本校學術水準。	1. 提高教學品質，改善師資。 2. 本校教師在 91 學年度已達成「人人有研究」之目標。
2. 增聘教師薪資	積極徵聘具博士學位、助理教授以上資格之教師，以加強師資陣容。	符合教育部要求，並已達成「改制技術學院」之規定。
3. 現有教師薪資	鼓勵教師進修升等，90 學年度有 34 位老師進修。	91 學年度共有 43 位老師進修碩、博士。教師進修將有助於學校整體師資水準提升，進而改善師資結構，提供學生更優良的教學品質。
4. 行政人員相關業務研習及進修	鼓勵行政人員進修，研習與業務相關之課程，加強專業能。	隨著行政人員的專業能力增強，工作效率的提高，服務品質與學生對行政效率的滿意度也增加。

三、本(93)年度發展重點特色

依據本校中長程計畫之規劃，本年度發展重點有下列兩項重大工作：

1. 充實淡海第二校區教學與研究設備

本校社子及淡海兩校區土地面積合計達 7.6 公頃，符合部訂改制為技術學院之標準。本校淡海第二校區的籌建計畫業已於 92 年 2 月 26 日奉教育部核定，內政部營建署也於 92 年 3 月 25 日函請本校繳交土地價款 10%的訂金。本校目前正積極辦理付款及籌建事宜，預訂在 93 年 8 月之前完工啟用，俾利 93 學年度改制為技術學院。

2. 因應改制技術學院賡續強化師資結構

計畫書業已依規定於 92 年 3 月報部審查，在淡海第二校區未完成建設之前，92 學年度依總量管制規定應有 23,832 平方公尺，本校現有 26,206 平方公尺，已符合標準。93 學年度因自然減班，日間部減為 43 班、共 2,022 名學生；夜間部減為 43 班、共 1,656 名學生，依總量管制規定應有 24,664 平方公尺。依據本校未來十年的招生規劃，都將因本校淡海第二校區之建設，不論是校地或校舍，都將在 92 學年度開始已滿足改制技術學院之條件。

在獎補助經費的分配方面，今年度的重點仍依循上述兩項主軸工作，進行相關的師資提升、教學與研究設備之改善，包括：

1. 提升教學品質與師資結構

為了因應本校改制技術學院，本年度經常門經費除了用於現有教師薪資之外（佔經常門經費 72.2%），大部份用於提升教學品質與師資結構方面（佔經常門經費 27.2%），期望藉此強化師資陣容，並提升教學與研究能力。

2. 充實圖書館館藏及軟硬體設備

圖書館自動化、圖書與期刊、教學媒體等相關經費編列，佔資本門經費 27.69%，較去年成長約 10%，對提升本校教學與研究環境深具實質助益。

3. 充實教學、研究關儀器與設備

考量本校改制技術學院及淡海第二校區所需，本年度充實教學、研究關儀器與設備方面，經費支用比例佔資本門經費

63.12%。

4. 強化校園安全、環境及訓輔相關設備(施)

為賡續社子校區及建立淡海校區之校園安全、環境及訓輔工作，本年度設施所需經費，分別佔資本門經費 4.42%及 4.77%，顯示本校在前述兩大重點工作之餘，仍亟力著重校園安全、環境及訓輔工作的推動。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校申請資本門支用項目乃以本校長期規劃為主。各科與各單位申請需求與學校整體發展之關聯性說明詳如表 2.1：

表 2.1 本校資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

單位名稱	發展目標	關聯性說明
教學單位	航海科 培養現代商船一等船副，符合航海人員訓練發証及當值標準國際公約之操作(STCW)及航海專業技術人才為目標。	本科支用項目依中長程發展計畫及 STCW 公約規定，教導學生能實際操作，使理論與實務相互配合。
	輪機工程科 符合 1978 航海人員培訓、發証及當值標準國際公約(STCW Convention)及培訓章程 (STCW Code)之操作級輪機員培訓標準課程，以持續符合海事教育、訓練 ISO9001 及 DNV 國際認證標準；培育我國商船輪機專業技術人才。	依學校及本科中長程發展計畫，為配合本科升格技術系，強化國際海事組織〔IMO〕典型課程標準規定之電子、電機及控制工程一項中之設備以增進學生理論基礎吸收，期許與實務相互配合，真正成為國際級商船輪機工程員。
	海洋休閒觀光科 為培養導遊領隊、休閒遊憩事業、潛水技術、水上運動及水族培育等人才。	為配合學校及本科中長程發展計畫，並發揮本科在休閒觀光領域中海洋方面的專業特色，特別添購水上遊憩相關設備及輔助教學軟體設備。
	食品科學科 因應 WTO 之加入，許多進出口商品亟待檢驗，及為培養本科學生成為食品生產技術、衛生管理人才及品管檢驗之人才。並配合本科中長程計畫將成立生命科學應用相關學系。	1、本科所購買的四項儀器，主要是為成立生命科學應用相關學系之基礎設備。 2、為食品檢驗及化學丙級檢定場設置之基礎設備。 3、舉辦科內學生專題研究競賽之基礎設備。
	航運管理科 因應國際航運企業全球化、大型化及國際航運物流化之需求，提供以國際航運市場經營與管理為導向之國際航運企業管理之研究與教學環境，以培育國內、外航運企業暨相關服務業別所需之管理人才。	提供師生教學與研究優質環境與設施，發展系科特色，提升本校專業領域地位與知名度。
	電腦與通訊工程科 培養電腦與通訊方面工程師級的高級技術人才。	因應整體通訊產業的變革趨勢，規劃培育電腦與通訊之整合人才，並充實網路管理與通訊、數位訊號處理相關教學設備。

續表 2.1 本校資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

單位名稱		發展目標	關聯性說明
教學單位	國際貿易科	1. 落實國際貿易核心能力，培養兼具理論與實務、科技與人文之全球外貿人才。 2. 建立海事貿易特色，發展兩岸經貿及水產貿易特色領域。	成為海事專門名校為本校之中長程整體發展目標，為達成此目標，國際貿易科以落實國貿實務能力及建立海事貿易特色領域為主要任務。本年度之支用項目包括：成立水產貿易研究中心及兩岸經貿研究中心，以發展海事貿易特色；建置貿易展覽模擬教室及國貿談判多功能教室、充實國貿商情資訊室及多媒體英語教學軟體等，則在落實國貿實務能力。
	資訊工程科	培養整合電腦軟、硬體，及具備充分的專業知識以提供相關資訊服務的資訊工程人才。	電腦輔助電路設計軟體是全功能的類比與混合信號模擬器，它支援從高頻系統到低功耗 IC 設計的電路設計。PSpice 的模擬工具已和 OrCAD Capture 及 Concept HDL 電路編輯工具整合在一起，讓學生方便地在單一的環境裏建立設計、控制模擬及得到結果，配合我們中長程 SOC(System-on-Chip) 中心的建制。多媒體設計軟體提供多媒體的設計工具，配合我們中長程多媒體設計中心的建制。資工網頁及檔案伺服器促進教師和師生間的互動以及行政效率的提升，配合我們中長程行政效率提升的目標。
	物流管理科	達成本科在設計多元學習課程、提升教育品質及鼓勵教師在教學的創意與創新的發展目標。	廣播教學及監控設施主要作為提升本科國際物流專業教室教學品質所需，教材製作機、電腦及液晶投影機主要作為本科教師平時教學教材及課堂中老師及學生簡報之所需。期望藉由教學設施之強化，達成多元學習、提升教育品質及鼓勵教學創意的目標。
	餐旅管理科	培育餐飲服務與旅館經營管理人才	培養學生餐旅服務基本技能及餐旅管理資訊化能力，以達培訓餐旅服務之中高階管理人才的教育目標。
	共同科	提昇本校共同科暨未來通識教育中心，多媒體教學設施，並建立以多方向之教學法去教育不同學習能力的學生	藉由廣播系統，改善語言教學設備，增進學生語言能力，滿足就業升學之所需。
教務處	電算中心	提昇本校電腦教學設施，並建立合法及安全之電腦環境	對全校電腦學門教學，提供硬體與網路發展環境及合法授權使用之專業軟體，滿足全校師生於資訊技能之成長訓練，達到專業資訊處理之能力，提昇升學暨職場上必要性之競爭能力。

續表 2.1 本校資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

單位名稱		發展目標	關聯性說明
教務處	圖書館	支援全校師生學習與研究所需之資訊並培養其具基本資訊素養，和終生學習之能力。	增添中西文紙本與電子全文圖書期刊和資料庫，和電腦視聽設備，配合圖書館之服務，達成師生教學、自我學習與研究之目標。
	外語中心	開設多元化之外語學習課程	配合教務處開設多國外語學習之中長程發展計劃，多媒體語言教室軟硬體設備可提供網路外語教學與多元化之外語學習課程，精進學生外語能力。
訓導處	教官室	強化國防通識教育，提升軍護教學成效，配合電腦多媒體教學輔教器材，精進教學品質。	依訓導處中長程整體發展計畫中配合改制技術學院，提升輔導管教品質及全力維護交通安全之二項發展目標，於淡海校區運用軍護課，實施安全教育六小時，完成避險教育及提升軍訓教學之設施補充。
	衛保組	加強學校保健設施與工作，積極推展健康教育活動，以健全學校良善的健康環境，增進全校師生之健康知識，達到疾病預防與促進健康並提昇生活品質之目的。	營造健康與安全校園環境、積極推動健康教育與活動、提供優質衛生保健措施、育成學生健康生活習慣，期使學生健康、安全、快樂成長。
	課指組	充實社團設備，提昇社團功能，鼓勵同學積極參與社團活動，凝聚社團努力的動力與信心。	增購社團活動器材以發展社團活動，厚植本校整體發展中學生社團活動之基礎，並積極引導學生樂於參加社團，創造本校學生活動之特色，進一步鼓勵社團參與校外競賽，為校爭光。
	體育組	以科學化之技術提昇教學及訓練品質，檢測全校學生體適能進而提供學生運動處方。	提供多元化、活潑化體育教學，提升學生參與運動的興趣，以促進本校學生健康體適能。
環安衛單位	環安會	建立各實驗室安全衛生責任管理制度；推動各實習場所實施自動檢查、自主管理、自護自助並建置良好之環境管理體系及諮詢制度，期使校園災害及危害能降至最低程度。	增加淡海校區實驗室安全衛生告示設備，以確保公共安全。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校為充分發揮技職教育之功能，強化以技術實務為導向，目前正在申請籌備升格為技術學院，未來系所規劃以電子資訊、食品餐旅、商業物流類為發展重點，海事類系所仍秉持創校初之使命繼續發展，建立各科系特色。升格技術學院後，學校為了提供全校師生更完善之教學環境，將持續延聘產、學界優秀人才來校專任教師；鼓勵原有教師研究、進修、升等，強化師資陣容並提高師資素質；獎勵教師從事各項改善師資、製作教具，輔導學生專題製作之活動，以提升教學品質、嘉惠本校學子，例如電腦與通訊工程科學生參加全國性大專院校專題製作之競賽即連續四年獲得佳作，更於 92 年參加教育部區域產學合作中心專題製作競賽榮獲全國第一名之成績；加強宣導教師專門論著刊登國內外著名之學術期刊，以維持教師學術水準；行政組織方面，將建立全校電腦校務系統化並落實 ISO 精神，鼓勵職員進修研習相關業務，以提升行政效率及服務品質。故本校用於經常門項目有獎助教師研究計畫、研習及研討、教師在職進修、改進教學、獎助著作、升等；獎助行政人員研習暨進修等七大項，說明如表 2.2。

表 2.2 本校經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

項目	關聯性說明
獎助教師研究計畫	為提升本校學術研究之水準，自 87 學年度起即大力鼓勵教師從事學術性之研究計畫，給予各科教師研究經費之補助，而各案之研究成果報告皆有嚴格外審之作業，以維教師研究之水平，並將成果報告上載本校網站，供各界分享查詢；獎勵教師指導學生專題製作，參與全國性之競賽活動，培養學生提升競爭力與自我之肯定。另外亦明訂獎勵辦法，如各科教師申請國科會、農委會、交通部等政府相關單位之研究計劃案獲通過者，將給予相對性金額之獎勵，茲將各科歷年來之實務性研究成果彙總如表 1-4，教師研究之風氣相當興盛。
獎助教師研習、研討	本校教師參加校外研習課程及校內舉辦之學術性研討會計畫案得適時向人事室提出申請，若有時效之需，則經校長先行核准後，再送教師評審委員會追認之，教師研習、研討之主題應與教學及專長研究相關。另為鼓勵教師參與國際性學術研討會發表論文，亦補助來回機票差旅費。

續表 2.2 本校經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

教師在職進修	為提高師資素質，本校鼓勵教師在職進修，目前本校進修碩、博士班教師共計有 47 人(如表 1-3)。教師在職進修者均依規定與校方訂定契約，校方除補助進修費用外，並給予減授兩個鐘點之補助以減輕其教學之負擔。預計未來幾年，進修教師將陸續回校服務，提高本校教學與研究品質。
獎助教師改進教學：	各科教師自編教案、教材、教具等作品及媒體製作之費用，各項作品皆須經本校學術審議小組及校教評會審核通過後始得申請獎勵，各項成果並留存備查。
獎助教師著作：	凡本校專任教師之專門研究著作或論文，於發表後一年之內均可提出申請獎勵，獎勵之標準為：SCI、SSCI 及 EI 之國內外學術期刊發表者；凡經國科會評定為甲等以上之期刊，或於國內 TSSCI 學術期刊以及於本校發行之學報發表者皆給予獎勵。
獎助教師升等：	本校教師升等，須先經科教評會依據本校教師升等評審要點作業審核，再提校教評會審議通過後送二位專業教師外審，全額補助教師升等論文之外審費用及酌予補助教師升等論文之製作費用。
獎助行政人員研習暨進修：	建置全校行政單位資訊系統化，使行政人員皆能有效運用，推行 ISO 品質系統，各項業務標準化，訂定行政人員研習暨進修辦法，鼓勵職員進修或研習與業務相關之課程，參加教育部舉辦之各項訓練，加強專業能力，推動良好教職員生互動關係，以提高服務品質。

。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

(一)補助款的分配原則與程序

經費分配的原則係依本校中長程發展計畫所擬定的發展方向與本年度發展的重點，分別就獎補助款將 鈞部補助經費分配於全校性教學及各科教學等相關用途。

在補助款的分配程序上，係先由各單位與各科(經由科務會議討論)提出實際所需，將概算表送交總務處，由總務處彙整協調，再由會計室召開專責規劃小組會議審核、排定全校設備採購優先順序後完成支用計畫報部。並於 鈞部核准之後，依採購預算金額按政府採購法或本校採購法及採購優先順序採購。其詳細程序如圖 3-1 所示：

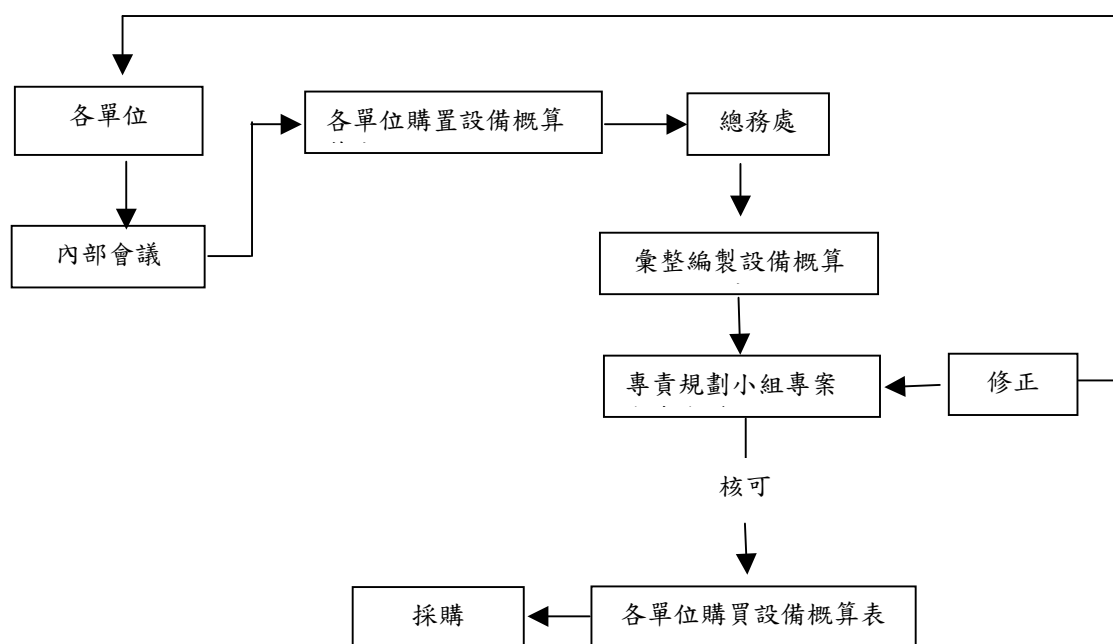


圖 3-1 本校獎補助款經費分配程序

(二)獎助款分配原則與程序

獎助款的分配與程序是經由本校依照規定所訂定之各項辦法所規定之程序執行。茲分述如下：

1. 提昇教師研究能力，建立教師學術地位提供良好研究環境，在資源共享、師資互援原則下，要求各科教師每人每年皆有專門論著；產學合作，促進科技與產業發展；加強國際學校交流，提升國際學術地位。
2. 改善師資教學品質，確保學生受教權益
 - (1)改善教學環境，逐年汰換教學設備
 - (2)實施學生對教師教學品質意見之評量，激勵教師改善教學方法與技巧。
3. 增聘高學歷具助理教授以上之師資，改制為科技大學延聘產、學界具專業特色之優秀人才，全面強化師資陣容，朝改制科技大學為目標。
4. 鼓勵教師進修及申請改善師資各項案件
 - (1)本校改善師資各項獎助辦法悉依教育部之規定辦理，經學校教評會及校務會議整體規劃討論訂定之，以達公正、公開、公平程序正義之目標。
 - (2)各科教師申請案皆經學校教評會通過，另「獎勵教師研究計劃」、「獎勵教師改進教學」案必須先經過本校學術編輯委員會審核通過始得執行計劃及申請獎勵。
 - (3)各項獎助辦法皆編製於人事服務手冊、人事服務簡訊發放全體教師，並將相關訊息及各式表單上網公告週知，以供教師下載。
5. 依據本校及各科系中長程發展計劃提出以提升師資素質與改善師資結構為具體目標，用於獎助教師進修、研究、研習、改進教學、著作、升等之經費將佔總經費 27.2%，行政人員進修暨業務研習之經費約近 0.6%，其餘供增聘教師、其他教師薪資獎助之用。

二、相關組織會議資料與成員名單

為有效分配使用整體發展獎補助經費，本校完全遵照 鈞部規定的程序，由相關會議決定經費之分配使用。

(一)專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

如附件一

(二)經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

如附件二

(三)教師進修獎勵辦法訂定之相關會議紀錄與出席人員名單(含校務會議紀錄)

如附件三

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施

本校預估本年度獎補助款及本校配合款約為 4,030 萬元左右，如附表一。其中資本門預估可支用額約為 2,418 萬元，經常門規劃可支用額約為 1,610 萬元。資本門規劃總金額約為 2,605 萬元左右，資本門各項經費應用項目如附表二，經常門預計支用於獎助教師研習、進修等事項，如附表三。

資本門各單位預備採購之設備、圖書等需求，彙整如附表四、附表五、附表六，雖然規劃出的需求金額多於可支用金額約為 200 萬元左右，在預期的理想下，希望有一些議價的空間，依其採購的順序，往下採購。基本上還是以實際發生的採購總計金額不超過可支用金額。

附表一 經費支用內容

本年度獎補助款經費說明			
補助款	獎助款	自籌款(獎補助款10%)	合計
\$ 15,376,513	\$ 21,262,732	\$ 3,663,925	\$ 40,303,170

	資本門（獎補助款 60%）			經常門（獎補助款 40%）		
	補助款	獎助款	自籌款	補助款	獎助款	自籌款
金額	\$15,376,513	\$5,141,464	\$3,663,925	\$	\$16,121,268	\$
合計	\$ 24,181,902			\$ 16,121,268		
占總經費比例	60%			40%		

附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表

※是否支用重大修繕維護工程 ☒ 是，為因應艾利颱風重大天然災害，搶修本校敬業教學大樓四樓天花板及實習碼頭受損部分，共需新台幣 241,000 元，占資本門 0.92 % ☐ 否			
項 目	金額	比例（%）	備註
各所系科中心之教學及研究設備 （至少占資本門經費 60% 以上）	16,597,900	63.12%	原比例 63.71%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等 之設備（至少占資本門經費 10%）	7,281,100	27.69%	原比例 27.95%
三、訓輔相關設備（至少占資本門經費 2%）	1,253,800	4.77%	原比例 4.81%
四、其他（校園安全設備與環保廢棄物處理 設施等）	1,161,000	4.42%	原金額 920,000 元 （占 3.53%）， 為支應風災 修復 241,000 元，金額增為 1,161,000 元。
合計	26,293,800	100%	增加 2 項風災 修繕項目插 在第 0077 項 後，總項目由 87 項增為 89 項，總金額由 26,052,800 元 增 為 26,293,800 元，雖然編列 金額略多於 可支用金額， 此乃基於 標餘款之考 量，期能依序 往下採購，發 揮預算最大 效益。

註一：請詳細敘明理由。

註二：資本門經費需求教學儀器設備規格說明書修正資料(附表四)

註三：資本門經費需求軟體教學資源規格說明書修正資料(附表五)

註四：資本門經費需求訓輔相關設備及其他項目規格說明書修正資料(附表六)

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表(獎助教師等事項)

項 目	佔經常門經費之比例		內容說明
一、改善教學與師資結構 (佔經常門總經費20%以上)	研究：2,050,000	12.7%	各項申請案件皆經教評會依公平、公開、公正之原則審核。 研究：各科教師申請研究計劃案應先經科教評會議初審，由人事室提交學術審議小組審議後再經校教評會審議核定。另研究計畫案之成果報告需送外審之作業，以維持學術研究水準。
	研習：325,000	2.0%	研習：參加校外研習課程及校內舉辦之研討會計劃案得適時向人事室提出申請，若有時效之需，則經校長先行核准後，再送教師評審委員會追認之。教師研習、研討之主題應與教學及專長研究相關。
	進修：1,692,000	10.5%	進修：申請進修之教師應先經科教評會審查通過後，再向人事室提出申請，經相關單位主管簽注意見及校長核可後，再送交校教師評審委員會審議。經核准進修之教師，應與本校簽訂「教師進修契約書」留人事室存查。
	著作：160,000	1.0%	著作：教師於國內外學術性期刊公開發表之論文，均可向人事室提出申請獎勵，再提報本校教師評審委員會審查。獎勵教師著作之標準：1. SCI、EI、SSCI發表者或經國科會評定為甲等以上之期刊，或於國內TSSCI學術期刊發表者。2. 本校發行之學報發表者。
	升等送審：80,000	0.5%	升等：本校教師升等，應先經科教評會依據本校教師升等評審要點作業審核，再提校教評會審議通過後送外審。
	改進教學：80,000	0.5%	改進教學：教師自編教案等作品皆需先經過學術審議小組審核，再送交校教評會審議核定後始得申請獎勵。
	合計：4,387,000	7.2%	
二、行政人員相關業務研習及進修 (佔經常門經費 5%以內)	100,000	0.6%	教育部舉辦之研習訓練課程及因業務需求經主管簽請校長同意後執行；申請進修者需在校服務滿五年以上且表現良好始得申請。
三、其他 (如補助現有教師薪資等)	11,634,268	72.2%	教師共計 142 人 教授 2 人 副教授 23 人 助理教授 9 人 講師 104 人 技術教師 4 人
總 計	16,121,26 元	100%	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0002	餐旅服務教學檢定設備	布巾、傢俱、瓷器、刀叉、雜項等	1 批	150,000	150,000	餐旅服務課程教學用	餐旅科	
0003	語言教學設備擴充	50 台學生用多媒體學習平台等語言教學與網路設備	1 式	1,200,000	1,200,000	實 201 語言教室 增設學生學習平台	教-外語中心	
0008	國際談判多功能視聽教室設備	3500 流明投影機(含吊架)/240 吋電動投影布幕*1/180 吋電動投影布幕*2/高效率喇叭*12/DVD 錄放影機*1/AV 擴大機*3/無線麥克風主機(含手握式及領夾式各一)/電化講桌(含無線麥克風)/AV 及 VGA 矩陣分配器/12IN4OUT 混音器/17 吋機櫃/管線材及五金另料/配管配線及設備安裝測試	1 式	1,275,000	1,275,000	教學使用	國貿科	
0011	GPS 教學鐘	GPS 接收器、LED、戶外型	1 式	90,000	90,000	教學使用	電訊科	
0023	無線電測向儀	200-13600khz	1 套	456,000	456,000	教學使用	航海科	
0024	船電實習教室教學設備	1. 單軸倒單擺機構(含安裝)2. 單軸運動平台及馬達架(含安裝)3. 馬達驅動器, 伺服控制卡及電位計放大電路模組(含安裝)4. 立式百葉窗(含安裝)5. 實物投影機	1 式	250,000	250,000	教學研究用	輪機科	
0025	風浪板及獨木舟架	不銹鋼材質;長 180cm, 寬 110cm, 高 195cm;含四個充氣輪軸	1 架	25,000	25,000	教學使用	觀光科	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0026	-80℃冷凍冰箱	1.有效容積：519公升(18.3cu.ft)2.溫度範圍：-50℃~-86℃(環境溫度30℃時)3.冷媒：高溫部：環保冷媒R-470D(HFC)，低溫部：環保冷媒R508(HFC)	1 檯	290,000	290,000	冷凍原料用	食品科	
0027	廣播教學系統	具有 1.聲音、螢幕、廣播(單一、群組、全體) 2.螢幕錄製 3.電子白板 4.監看、示範、遠控、監控 5.測驗、中文操作介面等功能(50套含主控台)	1 組	75,000	75,000	教學使用	航管科	
0029	水產貿易研究中心設備	一級防火版隔間牆/木製玻璃門扇/牆櫃/OA辦公桌/會議椅*6/	1 式	150,000	150,000	教學使用	國貿科	
0031	教材製作機	雷射數位式影印機(含網路列印介面 In-E5); 筆記型電腦(P4-M 1.8GHz, 256MB, 30GB 硬碟, 8 倍 DVDROM, 14.1 吋 TFT, 無線網卡)	1 台	123,000	123,000	教學使用	物流科	
0032	桌球台	桌面厚 19mm，進口桌面；桌框採 40mm*20mm 方形最高級強力鋼框	8 台	12,500	100,000	桌球教學	訓-體育組	
0033	桌球發球機	微電腦遙控發球機	1 台	50,000	50,000	桌球教學	訓-體育組	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0034	廣播教學系統	具有 1. 聲音、螢幕、廣播(單一、群組、全體) 2. 螢幕錄製 3. 電子白板 4. 監看、示範、遠控、監控 5. 測驗、中文操作介面等功能(40 套含主控台)	1 組	60,000	60,000	教學使用	物流科	
0036	兩岸經貿研究中心設備	一級防火版隔間牆/木製玻璃門扇/牆櫃/OA 辦公桌/會議椅*6/	1 式	150,000	150,000	教學使用	國貿科	
0037	電路板雕刻機	印刷電路板雕刻機含電銅鋪錫設備	1 台	360,000	360,000	教學使用	電訊科	
0038	航運企業管理研究室設備	含防火板隔間, 門, 書櫃, OA 桌椅	1 式	150,000	150,000	教學使用	航管科	
0039	冷凍離心機轉子	最大速度 12,000rpm, 容量 500mlX4	1 檯	188,000	188,000	原料離心用	食品科	
0040	潛水裝備展示櫃	不銹鋼材質;長 150cm, 寬 150cm, 高 230cm	2 組	35,000	70,000	教學使用	觀光科	
0043	電腦教學監視系統	4 台彩色高解析攝影機、4CH 數位監控錄影系統、彩色監視器、信號傳輸接收器、材料及安裝, 至少一年保固	1 組	120,000	120,000	教學使用	物流科	
0044	數位相機	500 萬畫素以上、8 倍光學變焦、手動對焦	1 台	32,000	32,000	體育教學	訓-體育組	
0045	航運專業教學監控系統	4CH 數位監控錄影主機, 紅外線彩色攝影機 4 台, VGA 接收器, 螢幕	1 組	91,000	91,000	教學使用	航管科	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0046	桌上型電腦	P.4, 2.4GHZ 等級以上, 256MB RAM, 15 吋 TFT, LCD, 16XDVD 以上, 80G HD 以上, 含再生卡	2 台	35,500	71,000	教學使用	物流科	
0048	拖曳傘	含繩, 背袋等。傘徑 32 呎, 尼龍布表面處理 2.20Z, 拖曳速度 15-25km/hr。	1 組	126,000	126,000	教學使用	觀光科	
0049	籃球架	單柱不銹鋼、外包保護墊	4 個	34,000	136,000	體育教學	訓-體育組	
0052	彩色雷射印表機	彩色列印/黑白 16ppm/彩色 4ppm/600dpi 等級輸出以上	1 台	30,000	30,000	教學使用	國貿科	
0053	握力計	可測手指、腕位置力量	1 台	42,000	42,000	體育教學	訓-體育組	
0055	水族生態室輔助教學設備	白板、電動銀幕、照明設備等	1 組	27,000	27,000	教學使用	觀光科	
0056	筆記型電腦	P4-M 1.8GHz, 256MB, 30GB 硬碟, 8 倍 DVDROM, 14.1 吋 TFT, 無線網卡	1 台	39,900	39,900	教學使用	物流科	
0057	桌上型電腦	Pentium 4, 2.4GHZ 等級以上, 256MB RAM, 15 吋 TFT LCD, 16XDVD 以上, 80G HD 以上, 含再生卡	3 台	35,500	106,500	教學使用	航管科	
0059	三門冰箱(4℃)	1. 溫度: -5℃~15℃採用微電腦控制器, PID 控制。2. 壓縮機: 1HP。3 具安全保護裝置	1 檯	100,000	100,000	冷藏原料用	食品科	
0060	實物投影機	1/3 吋 RGBCCD, 畫像數 80 萬, 畫面擷取率 15frames/sec	3 台	40,000	120,000	教學使用	輪機科	
0061	無菌操作台	清潔度: 以微塵測試器測試, 0.5 μ 之微塵在每立方英尺不超過 100 個, SUS#3014 材質操作檯面, 高效率過濾網, 玻璃纖維材質預濾網, 單一馬達/風車。	1 檯	100,000	100,000	微生物課程教學用	食品科	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0062	液晶投影機	2000 流明	1 台	69,800	69,800	教學使用	輪機科	
0063	資工網頁及檔案伺服器	2U 超薄型伺服器 (Windows 作業系統)	1 套	160,000	160,000	教學使用	資工科	
0064	手掌型碼表印表機	300 組記憶，內建印表機	1 台	12,000	12,000	體育教學	訓-體育組	
0066	貿易展覽模擬教室設備	貿易展示隔間牆櫃/研討桌椅/照明設備等	1 式	50,000	50,000	教學使用	國貿科	
0067	電腦教室設備	45 台電腦、廣播卡及復活卡 45 組、播音設備、單槍投影設備、教學白板設備、空調主機。	1 式	2,400,000	2,400,000	建立電腦教學設備	教-電算中心	
0068	數位多媒體語言教室設備	11 台電腦、電腦廣播教學系統、光碟機等語言教學設備	1 式	2,150,000	2,150,000	建立語言教學設備	教-外語中心	
0069	房務工作車	148x55x110cm，附回收布巾袋 2 個	1 組	15,400	15,400	餐旅服務課程教學用	餐旅科	
0071	電腦教室設備	50 台電腦（含廣播卡、復活卡）播音設備、單槍投影教學設備、教學白板設備、空調主機、集線器	1 式	2,850,000	2,850,000	建立電腦教學設備	教-電算中心	
0073	知識庫電腦與週邊設備	電腦主機、液晶螢幕、掃描器、列印機、教材製作機等	1 式	536,500	536,500	教學與研究	教-圖書館	
0075	教學研討設備	專業研究桌、資料展示櫃	1 式	273,000	273,000	教學與研究	教-圖書館	
0080	教學廣播設備	廣播主機、擴大機、電源供應器、影音光碟機、錄放音座、麥克風、喇叭等	1 套	932,000	932,000	教學使用	共同科	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0081	液晶投影機	2000 流明	2 台	69,800	139,600	教學使用	餐旅科	
0082	液晶投影機	2000 流明	2 台	69,800	139,600	教學使用	物流科	
0083	液晶投影機	2000 流明	2 台	69,800	139,600	教學使用	資工科	
0084	電動螢幕	電動式，尺寸 70"×70"（含）以上，（含安裝）	3 組	13,000	39,000	教學使用	資工科	
0085	電動螢幕	電動式，尺寸 70"×70"（含）以上，（含安裝）	5 組	13,000	65,000	教學使用	物流科	
0086	電動螢幕	電動式，尺寸 70"×70"（含）以上，（含安裝）	7 組	13,000	91,000	教學使用	航管科	
0087	電動螢幕	電動式，尺寸 70"×70"（含）以上，（含安裝）	7 組	13,000	91,000	教學使用	國貿科	
0088	電動螢幕	電動式，尺寸 70"×70"（含）以上，（含安裝）	7 組	13,000	91,000	教學使用	電訊科	
合 計					16,597,900			

附表五

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷等)	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
0001						餐旅資訊系統	套	1	300,000	300,000	教學媒體	餐旅科	
0004						全校授權軟體	式	1	700,000	700,000	提供全校授權軟體	教-電算中心	
0005						語言檢測學習與教學軟體	批	1	350,000	350,000	語言教學建置	教-外語中心	
0009			◎				種	237	1,145,000	1,145,000	研究與教學	教-圖書館	
0009		◎					冊	815	500	475,000	研究與教學	教-圖書館	
0009	◎						冊	190	2,000	390,000	研究與教學	教-圖書館	
0009						◎	種	3		1,170,000	研究與教學	教-圖書館	電子圖書期刊
0009						◎	片	10	2,000	20,000	研究與教學	教-圖書館	光碟片
0028						3D Max 動畫軟體	套	1	175,000	175,000	教學使用	電訊科	
0030						電腦輔助電路設計軟體	套	1	400,000	400,000	教學使用	資工科	
0035						多媒體設計Flash MX 軟體	套	1	95,000	95,000	教學使用	資工科	

附表五

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	購置內容(請勾選)						單位 (冊、卷等)	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
0041						機械設計製造分析軟體	套	1	100,000	100,000	教學研究用軟體	輪機科	
0042						旅行業管理資訊系統	套	1	100,000	100,000	教學研究用	觀光科	
0047						Motic 顯影攝影分析系統	套	1	100,000	100,000	教學研究用軟體	輪機科	
0050						多媒體英語教學軟體	批	1	15,000	15,000	教學使用	國貿科	
0051						多媒體設計 PhotoImpact 軟體	套	1	18,000	18,000	教學使用	資工科	
0054						SPSS 資料分析軟體	套	1	52,000	52,000	教學研究用	觀光科	
0058						3D Maya 專業動畫軟體	套	1	99,000	99,000	教學使用	電訊科	
0070						語言教學軟體	批	1	100,000	100,000	語言教學建置	教-外語中心	
合 計										5,804,000			

附表六

資本門經費需求訓輔相關設備及其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0006	全校防毒機制	全校授權	1 式	500,000	500,000	建立全校防毒機制	教-電算中心	校園安全設備(附防毒伺服器一台)
0007	全校網路安全機制	smart filter 全校使用	1 式	100,000	100,000	建立全校網路安全機制	教-電算中心	校園安全設備
0010	環安衛設施	壓克力製、綠底、白字含安裝	1 式	180,000	180,000	維護實習實驗場所安全	環安會	校園安全設備
0012	無線領夾式麥克風組	一台發射機及二支領夾式麥克風/組	4 組	7,800	31,200	練習使用	訓-課指組	訓輔相關設備
0013	液晶投影機	2000 流明度	1 台	69,800	69,800	軍訓教學使用	訓-教官室	訓輔相關設備
0014	活動換藥車	二層式，不銹鋼製，附輪子與鋁合金 C 型氧氣瓶，240 公升（含揸式急救用氧氣供應裝置）	1 組	18,000	18,000	處理外傷及緊急狀況使用	訓-衛保組	訓輔相關設備
0015	護身衣	800NW〔FIE〕	5 件	3,000	15,000	比賽保護	訓-課指組	訓輔相關設備
0016	鈍劍	高強鋼〔FIE〕	4 支	4,370	17,480	比賽使用	訓-課指組	訓輔相關設備
0017	全自動身高體重計	電腦主機、顯示幕合一	1 台	68,000	68,000	測量體重與身高	訓-衛保組	訓輔相關設備
0018	軍訓教室教學設備	DVD、擴大機、喇叭	1 批	45,000	45,000	軍訓教學使用	訓-教官室	訓輔相關設備
0019	不銹鋼洗手檯組	不銹鋼製 80*172*56 公分（含矮櫃）	1 組	16,000	16,000	傷口的清洗	訓-衛保組	訓輔相關設備

附表六

資本門經費需求訓輔相關設備及其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價 (新台幣)	預估總價 (新台幣)	用途說明	使用單位	備註
0020	電審器	三用〔鈍劍、銳劍、軍刀〕	1 台	29,120	29,120	訓練比賽	訓-課指組	訓輔相關設備
0021	模型展示櫃及 3 人座連排 座椅	玻璃櫃組及 W180cm*H83cm*D42cm 座椅	1 套	18,000	18,000	衛教教學模具、圖書 展示與閱覽	訓-衛保組	訓輔相關設備
0022	教材製作機	類比式每分鐘三十張（含）以上	1 台	57,200	57,200	軍護教學使用	訓-教官室	訓輔相關設備
0065	全自動高壓消毒滅菌器	23 cmx41 cm, 材質 SUS304, 自動排氣, 滅菌溫度 121℃	1 台	39,000	39,000	消毒各項醫療器具 使用	訓-衛保組	訓輔相關設備
0072	圖書館自動化升級	Web 版即時作業系統	1 套	747,100	747,100	教學與研究	教-圖書館	圖書館自動化 設備
0074	自動化監控設備	數位主機、CCD 線材及安裝	1 式	180,000	180,000	自動監控	教-圖書館	圖書館自動化 設備
0076	自動化流通管制設備	一進一出磁感應式門桿系統	1 式	550,000	550,000	流通管制	教-圖書館	圖書館自動化 設備
0077	學生表演空間多媒體設備	音響設備、投影設備及螢幕、機櫃、保護 裝置及線材施工	1 式	830,000	830,000	學生社團活動設備	訓-課指組	訓輔相關設備
0078	實習碼頭修復	長木板厚 1.2 吋 x 寬 30 公分 x 高 120 公 分 20 塊；太陽能警示燈 6 組；五金、角 鐵、油漆及另料與施工、焊接等作業	1 式	95,000	95,000	船艇泊碇、棧橋銜 接、訓練教學設施	海事訓練中 心	其他項目
0079	敬業樓四樓天花板修復	防颱型鋁質天花板 180 平方公尺(含施 作)，損壞部分拆除，燈具及線路整修、 裝配及固定等。	1 式	146,000	146,000	教學維護設施	總-營繕組	其他項目
0089	資源回收設備	不銹鋼製，分類項目採壓克力貼字，含固 定	1 式	140,000	140,000	資源回收用	環安會	環保廢棄物設 施
合 計					3,891,900			

附表七

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	獎助教師研究計劃	93 年度各科教師申請研究計劃案核准通過者計有 34 件；另專題製作獲獎獎勵金、政府機關核准之研究計劃案獎勵金	2,050,000	
2	獎助教師進修	目前教師進修中符合補助規定者計有 33 人，93 年度申請進修有 18 人；補助學雜費及減授鐘點	1,692,000	
3	獎助教師研習	本校教師申請研習項目非常踴躍，參加研習之人次將逐年提高	325,000	
4	獎助教師升等送審	預估 6 位教師申請升等送審	80,000	
5	獎助教師著作	本校為鼓勵教師論文著作提升學術水準，特訂定獎勵之標準：SCI、SSCI 及 EI 之國內外學術期刊發表者；國科會評定為甲等以上之期刊，或國內 TSSCI 學術期刊以及本校發行之學報發表者。	160,000	
6	獎助教師改進教學	本校實施學生對教師教學品保意見之評量，將激勵教師改善教學方法與技巧	80,000	
7	行政人員相關業務研習及進修	1. 依教育部全國大專院校行政部門年度訓練計劃實施 2. 因業務需要經主管簽請校長同意之研習進修課程	100,000	
8	現有教師薪資補助	本校現有教師計 142 人，將補助教師薪俸及學術研究費	11,634,268	
合 計			16,121,268	

校長

校長
吳榮貴

教務主任

教務主任
方信雄

總務主任

主總務主任
羅逢源

34

會計主任

會計主任
江綉英

系主任

二、預期實施成效

茲分別以資本門與經常門項目對經費運用之預期實施成效加以說明，分別詳如表 4.1 及表 4.2。

表 4.1 預期實施成效表(資本門)

項目	預期實施成效
1. 提升教學儀器及設備。	強化各科系教學實驗設備，提升學生學習及教師研究環境，以改善學生專業水平，及教師素質與結構，俾符合本校朝向技術學院、科技大學之發展目標。
2. 依據各科系發展特色，成立專業研究中心或實驗室。	提升學生外語能力、輔導學生取得國家或國際級的認證、發展海事貿易特色、充實國貿商情資訊室、提升本校專業領域地位與知名度。
3. 整合全校共通資源，強化校園資訊網路安全。	積極開發新校務行政電腦化系統，第一期為教務及訓導系統，預計於 93 年第 3 季完成；第二期為總務、會計及人事系統，預計於 93 年第 4 季導入，將在 94 年第 4 季完成。另籌建淡海校區電腦教室設備，提供教師教學與研究、及學生上課與實習之用。
4. 提升學生學習與教師教學研究之圖書資源。	購入 SDOS 科技期刊全文資料庫、增列館藏資料與電子數位館藏、提升圖書館自動化系統效能，俾提供師生研究與學習的完整資源。
5. 建立各實驗室安全衛生責任管理制度。	建立各實驗室安全衛生責任管理制度；推動各實習場所實施自動檢查、自主管理、自護自助並建置良好之環境管理體系及諮詢制度，期使校園災害及危害能降至最低程度。
6. 提昇社團活動功能，培養學生積極、主動、負責的精神。	增購社團活動器材以發展社團活動，厚植本校整體發展中學生社團活動之基礎，並積極引導學生樂於參加社團，創造本校學生活動之特色，進一步鼓勵社團參與校外競賽，為校爭光。

表 4.2 預期實施成效表(經常門)

1. 改善師資獎勵	鼓勵教師進修、研習，提升現有師資水平。預期本年度 10 位教師獲得博士學位及 2 位教師獲得碩士學位。鼓勵教師從事研究，增強本校研發能量並應用於教學上。
2. 教師改進教學獎助	鼓勵教師創新教學方式、自編教案、教材、教具等。
3. 教師薪資獎助	配合本校校務發展，延聘相關新師資。 持續提升本校師資結構，使助理教授以上師資比向上提升。
4. 行政人員進修暨業務研習之經費	提升行政人員專業能力。 提高行政效率及服務品質。

伍、中長程校務發展計畫

如附件四

原列項目									變動項目									備註(變動理由)
採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	
0005	教-外語中心	語言檢測學習與教學軟體	初級/中級/中高級	1	批	350,000	350,000	語言教學建置	0005	通識教育中心	語言檢測學習與教學軟體	初級/中級/中高級	1	批	350,000	350,000	語言教學建置	原「外語中心」納編入「通識教育中心」，故改編後「外語中心」之未採購項目，使用單位修訂為「通識教育中心」。
0068	教-外語中心	數位多媒體語言教室設備	11台電腦、電腦廣播教學系統、光碟機等語言教學設備	1	式	2,150,000	2,150,000	建立語言教學設備	0068	通識教育中心	數位多媒體語言教室設備	11台電腦、電腦廣播教學系統、光碟機等語言教學設備	1	式	2,150,000	2,150,000	建立語言教學設備	原「外語中心」納編入「通識教育中心」，故改編後「外語中心」之未採購項目，使用單位修訂為「通識教育中心」。
0070	教-外語中心	語言教學軟體	初級/中級/中高級	1	批	100,000	100,000	語言教學建置	0070	通識教育中心	語言教學軟體	初級/中級/中高級	1	批	100,000	100,000	語言教學建置	原「外語中心」納編入「通識教育中心」，故改編後「外語中心」之未採購項目，使用單位修訂為「通識教育中心」。
0078	共同科	教學廣播設備	廣播主機、擴大機、電源供應器、影音光碟機、錄放音座、麥克風、喇叭等	1	套	932,000	932,000	教學使用	0080	通識教育中心	教學廣播設備	廣播主機、擴大機、電源供應器、影音光碟機、錄放音座、麥克風、喇叭等	1	套	932,000	932,000	教學使用	1.因插入「風災修繕項目」而序號向後遞移。2.原「共同科」納編入「通識教育中心」，故改編後「共同科」之未採購項目，使用單位修訂為「通識教育中心」。

原列項目									變動項目									備註(變動理由)
採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	
0078	共同科	教學廣播設備	廣播主機、擴大機、電源供應器、影音光碟機、錄放音座、麥克風、喇叭等	1	套	932,000	932,000	教學使用	0078	海事訓練中心	實習碼頭修復	長木板厚1.2吋x寬30公分x高120公分20塊；太陽能警示燈6組；五金、角鐵、油漆及另料與施工、焊接等作業	1	式	95,000	95,000	船艇泊碇、棧橋銜接、訓練教學。	為因應艾利颱風天然災害修繕維護而新增
0079	餐旅科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	0079	營繕組	敬業樓四樓天花板修復	防颱型鋁質天花板180平方公尺(含施作)，損壞部分拆除，燈具及線路整修、裝配及固定等。	1	式	146,000	146,000	教學維護設施	為因應艾利颱風天然災害修繕維護而新增
0080	物流科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	0080	通識教育中心	教學廣播設備	廣播主機、擴大機、電源供應器、影音光碟機、錄放音座、麥克風、喇叭等	1	套	932,000	932,000	教學使用	1.因插入新增項目而序號向後遞移。2.原「共同科」納編入「通識教育中心」，故改編後「共同科」之未採購項目，使用單位修訂為「通識教育中心」。
0081	資工科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	0081	餐旅科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
0082	資工科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上（含安裝）	3	組	13,000	39,000	教學使用	0082	物流科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移

原列項目									變動項目									備註(變動理由)
採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	採購優先序	使用單位	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價(新台幣)	預估總價(新台幣)	用途說明	
0083	物流科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上（含安裝）	5	組	13,000	65,000	教學使用	0083	資工科	液晶投影機	2000流明	2	台	69,800	139,600	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
0084	航管科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	0084	資工科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上，（含安裝）	3	組	13,000	39,000	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
0085	國貿科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	0085	物流科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上，（含安裝）	5	組	13,000	65,000	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
0086	電訊科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	0086	航管科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上，（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
0087	環安會	資源回收設備	不銹鋼製，分類項目採壓克力貼字，含固定	1	式	140,000	140,000	資源回收用	0087	國貿科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上，（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
									0088	電訊科	電動螢幕	電動式，尺寸70"x70"（含）以上，（含安裝）	7	組	13,000	91,000	教學使用	因插入新增項目而序號向後遞移
									0089	環安會	資源回收設備	不銹鋼製，分類項目採壓克力貼字，含固定	1	式	140,000	140,000	資源回收用	因插入新增項目而序號向後遞移