

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第一次專責小組會議記錄

一、時間：九十一年三月七日(星期四)下午一點三十分。

二、地點：行政大樓二樓會議室。

三、主席：校長

四、出席：一級單位主管及各科科主任。

五、列席：營繕組 林添陳組長、李法琳先生。

六、主席報告：九十一年度教育部整體發展獎補助經費申請數額，教學儀器設備的規格需求及購買優先序，總務處已彙整完畢，也將各單位的教學儀器設備需求做排序。這個排序必然與各單位個別所提的次序觀點會有不同，各科是否要調整順序，利用此一次的會議做協商。其他有關報部申請及相關業務事項，請會計室主任說明。

七、工作報告：

會計室主任：「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項」中有幾項規定，要請各相關單位遵循：

1. 今年教育部獎補助經費申請方式與往年不同，往年都是由學校先提出需求，再由教育部審查後核撥數額。

2. 教育部在二月十九日的來文中指示：「……請各校先行規劃支用計劃內容，俟本部三月份公布各校獎補助額度後，併同補助款領據再行函報本支用計劃」，假設教育部在公布獎補助款數額及報部日期的作業時間太短，我們為避免作業過於倉促，所以先行召開第一次會議討論支用計劃，等到實際核撥數額及報部日期確定，再召開第二次會議稍做修正即可報部。

3. 在去年的九月教育部召開研討會中有一些規則要請大家遵循，請看資料中的附件四 8-15 頁及

記錄：白雪蓉

8-16頁，請總務處與各科主任在支用計劃中做一個妥善的比例安排。

實輔室主任：職日前在教育部參加重點特色會議時，技職司李科長對於整體發展獎補助經費案有幾點指示：

1. 獎補助款的核配方式今年改變，三月底之前會公佈各校獎補助經費數額，五、六月訪視，九、十月辦理下年度整體發展經費說明會。

2. 三月份公佈核撥數額後，本校即應檢送領據及支用計劃書報部。

3. 重大修繕要先報部核備，重大天然災害可先辦理再行報部。

4. 教育部有多項不同補助計劃，因之學校在排列設備採購優先順序時，請做統合工作。各科在考慮整體發展經費的優先順序時應同時將其他計劃納入，用整體發展獎補助款來配合，達到整體發展特色的功效。

總務處主任：

(一) 設備規格已經按照政府採購法及遵循「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請原則及注意事項」(參考8-15頁及8-16頁)，整理出一個大略的先後次序，請各委員在提案二依照現有資料架構，提出討論。

(二) 設備需求用途分為四大類：重大修繕、教學儀器設備、圖書及訓輔設備、環安衛設備，在往後的作業中，請各單位列明以利總務處作業。

八、討論提案：

提案一

提案單位：會計室

案由：提請討論九十一年度教育部整體發展獎補助經費申請數額。

說明：

(一) 九十一年度教育部整體發展獎補助經費申請數額說明資料(如附件一)。

(二) 依據九十年年度提出柒仟肆佰貳拾萬元，教育部實際核撥數為陸仟貳佰陸拾壹萬玖仟零柒拾玖元，所以今年擬預估提出申請補助款為柒仟伍佰萬元本校配合5%配合款：參佰柒拾伍萬元，合計柒仟捌佰柒佰伍拾萬元整。

決議：暫定依據乙案作業。

提案二

提案單位：總務處

案由：提請討論九十一年度本校教育部補助款案教學儀器設備規格需求及優先序。

說明：

- (一) 經彙整本校各單位教學儀器設備需求及規格如附表一（如附件二）。
- (二) 採購優先順序請討論。
- (三) 本案教學儀器設備經本次會議決議後，填寫教育部相關表格，辦理報部申請。

討論：

(一) 總務處主任：

1. 今天所要討論教學儀器設備項目，主要是要請各位看看設備規格是否正確，再來要討論是採購的優先順序，優先順序排定後依據教育部核撥的數額執行，各單位如果因為順序排列較後者有可能因為獎補助款額度限制無法執行又急需採購的，請基於全校觀點提出其重要性再考慮是否必要調整順序。

- 2. 在前置作業時漏列圖書博物，這圖書是必要的，建議現在就先把圖書博物插在第41項。
- 3. 電力工程為配合教學使用，建議把這一項修繕工程插在第42項。
- 4. 第101項學生活動中心鐵皮屋頂更新樑架補強防鏽工程，為顧及環境安全，建議將此一項目提至第43項。

(二) 電訊科主任：本科雖然列有多項設備，但是金額並不大，從資料上看來各單位分配的比例似乎不是很

平均，當然重要性如何是各單位自己的想法，是不是可以重新考慮各科分配比例？

(三) 航管科主任：過去航管科有三個實驗教室，後來因學校改變規模而予以拆撤，航管科沒有實習教室，未來又將增加新科系，所以第114項海運業務實習室設施及138項航空貨運業實習室是教學重要設備，希望能將這二項往前提。

(四) 食品科主任：請將第79項酸鹼度測試儀與第156項CAD\CAM模具設計教具調換順序，如果第90項3D攀岩場場地設計及第91項3D攀岩場順序往後排列，可否將第153項直立式壓蒸汽滅菌鍋、第154項低溫冷藏箱、第157項超低溫冷凍箱等，這幾項是迫切需要的可否往前排列。

(五) 夜間部主任：原編列在118項的各實習實驗室安全監控系統設施工程，是因為曾有失竊情形發生，還有為了校園安全，這一項請務必採購。

(六) 觀光科主任：請將第99項DGPS定位儀與第112項無線電對講機、第141項電腦調換，就會有多出一些金額給其他科使用。

主席裁示：

1. 依教育部指示：在採購設備時，有沒有將環保教育需求、採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施納入考慮。

2. 購置設備需求在排列順序時全校性教學儀器設備共同使用應為優先，考慮本校特性。

3. 電腦如果使用年限過久，當然需要汰舊，因為全校學生都會使用到，最好是有一個統合單位提出。

4. 基於校園環境安全，整體監控系統有其必要性。

5. 訓導處課指組所提第9項社團用除濕機20台，是否需要這麼多？請重新考慮社團實際需要及電費問題，彙整出一個較為恰當數額。

6. 各單位還是以教學為目的，要能夠突顯各科專業特色，不要採購零星設備亦不要將金額分散。

九、主席結論：各位在提列採購設備要以全校整體發展之觀點來衡量，請各科重新檢視需求，先會外協商，待教育部公佈各校實際核撥數額，再行召開第二次會議確認。

十、散會。

校長

可

243

0318
1750

擬：陳閱

會計室
組員
白雪蓉
0318
1410

會計室
江綉英
0318
1530

校長室
秘書
馬天嘯
0318
1610

單示請會開校學科專業商事海國中

示 批	發文單位	備 註	出席及 單人位	主 持 人	開會時間	開會事由	副 本 收 受 者	受 文 者	速 別
0222 1720	會計室	一、本次會議使用時間約需二時〇分。	本校一級單位主管及各科主任	校長	九十一年三月六日（星期三）下午一時三十分	召開九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第一次專責規劃小組會議		表列出席單位及人員	最速件
稿（閱）核				聯絡人 （或單位）					
辦 會		二、各單位如有提案，請於91年3月1日前送會計室彙辦。	列席及 單人位	會計室 白雪蓉	開會地點		發 文		
辦 承			總務處營繕組： 林添陳 組長 李法琳 先生	電話	行政大樓 二樓會議室		附件	字號	日期
				二五〇〇					九十一年二月二十二日

校長室 謝月娥
秘書室 馬天嘯
1530 1630

會計室 江綉英
會計室 白雪蓉
0222 0722
1445 1450

保存期限：永久

表單編號：1300-1-01-0101

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第一次專責規劃小組會議 簽到單

出席人簽名：

主任 總務處	主任 訓導處	主任 教務處	校長	(單位) (人員)	出席人 簽名
					
主任 夜間部	主任 會計室	主任 人事室	主任 實輔室	(單位) (人員)	出席人 簽名
					
主任 食品科	主任 觀光科	主任 輪機科	主任 航海科	(單位) (人員)	出席人 簽名
					
	主任 國貿科	主任 航管科	主任 電訊科	(單位) (人員)	出席人 簽名
					

開會時間：91.3.7

保存期限：永久

表單編號：1300-1-01-0104

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第二次專責小組會議記錄

一、時間：九十一年四月十一日(星期四)上午九點正。

二、地點：行政大樓二樓會議室。

記錄：白雪蓉

三、主席：校長

四、出席：一級單位主管及各科科主任。

五、列席：營繕組 林添陳組長、李法琳先生。

六、主席報告：整體發展獎補助經費是教育部給私校提升教學資源最大的幫助，九十一年度獎補助經費案，經過各委員第一次會議討論，也多次會外協商，希望在本次會議中各委員能夠再次詳實確認，以利報部作業，現在按會議程序進行。

七、工作報告：略。

八、討論提案：

提案一

提案單位：會計室

案由：請審議九十一年度教育部整體發展獎補助經費支用計畫內容(如附件一)。

說明：

(一) 教育部核定予本校九十一年度整體發展獎補助經費為：補助經費新台幣貳仟玖佰捌拾萬貳仟玖佰陸拾肆元整，獎助經費新台幣貳仟伍佰玖拾陸萬零壹佰玖拾伍元整，共計新台幣伍仟伍佰柒拾陸萬參仟壹佰伍拾玖元整。

(二) 按教育部規定本校依據核定總金額，提列5%配合款新台幣貳佰柒拾捌萬捌仟壹佰伍拾捌元整。

(三) 依據教育部規定將獎補助總經費以資本門60%、經常門40%分配：資本門金額為新台幣參仟伍佰壹拾參萬零柒佰玖拾元整，經常門金額為新台幣貳仟參佰肆拾貳萬零伍佰貳柒元整。

決議：審議通過。

提案二

提案單位：人事室

案由：請審議九十一年度教育部整體發展獎補助經費經常門經費需求（如附件二）。
說明：

（一）九十一年度整體發展獎補助經費經常門部份，依教育部比率規定，本經常門經費佔總體40%，為新台幣貳仟參佰肆拾貳萬零伍佰貳柒元整。

（二）現有資料表與第一次會議時預估稍有不同，在確定核撥金額之後，略做調整，請各委員審查。
決議：審議通過。

提案三

提案單位：總務處

案由：請討論九十一年度本校教育部補助案教學儀器設備規格需求及優先序。

說明：修正後各單位教學儀器設備需求及規格如附件三，提請討論。
決議：經委員討論後通過。

九、主席結論：經過各委員詳實審議與熱烈討論，相信對於本年度獎補助經費案的支用計劃及設備購買優先順序已有共識，希望在款項下來之後，各位能確實執行，以使獎補助款達到最大功能，突顯整體發展特色。
十、散會。

擬：陳閱



1130

約
件
二

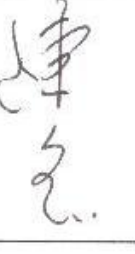
PDF created with FinePrint pdfFactory trial version <http://www.fineprint.com>

表單編號：1300-1-01-0101

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案 第二次專責規劃小組會議 簽到單

出席人簽名：

開會時間：91.4.11

單位 (人員)	出席 簽名	單位 (人員)	出席 簽名	單位 (人員)	出席 簽名	單位 (人員)	出席 簽名
校長		教務處 主任		訓導處 主任		總務處 主任	請假
實輔室 主任		人事室 主任		會計室 主任		夜間部 主任	請假
航海科 主任		輪機科 主任		觀光科 主任		食品科 主任	
電訊科 主任		航管科 主任		國貿科 主任			

保存期限：永久

表單編號：1300-1-01-0104

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第三次專責小組會議記錄

一、時間：九十一年八月十四日(星期三)下午二點正。

二、地點：行政大樓二樓會議室。

記錄：白雪蓉

三、主席：校長

四、出席：一級單位主管及各科科主任。

五、列席：營繕組 林添陳組長。

六、主席報告：依教育部規定整體發展獎補助案的各項採購項目內容如有變更，必須經過專責規劃小組會議審核通過，並經教育部同意。九十一年度的採購項目有下列幾項因素：為配合學校整體發展、符合國際公約及匯率變動、或因原廠商版本升級、廠商促銷，而需變更採購規格、優先順序等，所以召開此次會議。現在按會議程序進行。

七、工作報告：略。

八、討論提案：

提案一

提案單位：訓導處課指組

案由：擬變更九十一年度補助款採購第三十一項規格變更案，提請討論。

說明：

- 一、原由學生社團吉他社所提供之規格為100 W，預估單價為陸仟元之音箱，因預算金額不足無法購買。
- 二、該項規格部分，變更為20 W（含）以上，即可符合表演及練習之所需，且符合預算規定。

決議：審議通過。

變更	原編列	項目	變更	項目	規格	數量	單價	總價	備註
第31項	音箱	20 W(含)以上	六個	陸仟元	參萬陸仟元				
不變更	不變更	不變更	不變更	不變更	不變更	不變更	不變更	不變更	不變更

提案二

提案單位：航海科

案由：航海科申請教育部補助款購置快速救難艇及其小艇吊架，擬請准予變更。

說明：

- 一、本科申請教育部補助款購置優先序第十一項之「快速救難艇」原始詢價要求需符合 SOLAS'96 之規格。
- 二、唯因預估價格及匯率變動影響與實際價格相差甚遠，今再詢價國外廠商，僅快速救難艇一項即需新台幣貳佰萬元。

辦法：

- 一、擬將優先序項第三十五項之「小艇吊架」暫緩購置。
- 二、小艇吊架款項核撥至原快速救難艇項目，合計新台幣壹佰玖拾伍萬元整，即可購置符合 SOLAS'96 規格之「快速救難艇」。
- 三、小艇吊架部分則擬於明年再行申請購置。

決議：審議通過，第三十五項合併於第十一項後，其餘各項依序向前遞補。

變更	原編列	項目	變更項目
編號	第11項	快速救難艇	第11項
項目	小艇吊架	快速救難艇	快速救難艇
規格	SOLAS'96	不變	不變
數量	1艘	將購買金額合併於第11項	不變
單價	玖拾捌萬元	壹佰玖拾伍萬元	壹佰玖拾伍萬元
總價	玖拾捌萬元	玖拾柒萬元	壹佰玖拾伍萬元
備註			

提案三

案由：提請討論九十一年度補助款採購第四十項及第七十七項變更案。

提案單位：電腦與通訊工程科

說明：

一、原第四十項規劃金額因原廠版本升級，功能增強，調整售價，擬變更預算金額為新台幣貳拾萬元整。

變更	原編列	項目	變更項目
編號	第40項	ORCAD	不變
項目	含 Layout Capture, Pspice	不變	不變
規格	不變	不變	不變
數量	一組	不變	不變
單價	壹拾萬元	貳拾萬元	貳拾萬元
總價	壹拾萬元	貳拾萬元	貳拾萬元
備註			

決議：審核通過。

變更	原編列 項目	更改項目
編號	第77項	不變
項目	網路管理	不變
規格	最新版	不變
數量	一套	不變
單價	貳拾肆萬元	壹拾肆萬元
總價	貳拾肆萬元	壹拾肆萬元
備註		

提案單位：總務處

案由：修正本校九十一年私立技專校院整體發展獎補助款經費支用計畫書優先序，提請討論。

一、依教育部台（九一）技（三）字第九一一一九〇七號函建議教學儀器設備優先順序應與學校發展計畫相符。

二、原購買優先序為配合本校校務發展計畫，修正優先序如附件，異動部分為第一項與第十四項互換、第二項與第十五項互換、第三項與第二十二項互換、第四項與第四十五項互換、第六項與第四十八項互換、第七項與第五十項互換、第九項與第五十四項互換、第十項與第五十六項互換、第一二三項與一三八項互換。

決議：經委員討論後通過。

提案五

提案單位：總務處

案由：提請討論修正本校專責規劃小組組織章程第二條文字案。

說明：為使本校專責規劃小組組織章程能符合現在及往後之需求，擬變更專責規劃小組組織章程第二條文字內容如下：

條文	修正前	修正後
二、	本小組由學校一級以上主管及各科主任組成，並由校長兼任小組長。	本小組由本校一級主管及各科（含共同科）代表組成，並由校長兼任召集人。各科代表由各科自行推舉產生。

決議：經委員討論後通過。

九、主席結論：謝謝各委員詳實審議與熱烈討論，今天會議到此為止。
十、散會。

八、依程序報部

0819
1170

擬

陳國

會計室主任 江綉英
0816 1600

校長室秘書 謝月娥
0819 1630

單示請會開校學科專業商事海國中

速別	受文者	副收	開會事由	開會時間	主持人	出席及 單人位	備註	發文單位	批	示
最速件	表列出席單位及人員		召開九十一年度教育部整體發展獎補助經費案第三次專責規劃小組會議	九十一年八月十六日（星期五）上午九時〇分	校長	本校一級單位主管及各科主任	一、本次會議使用時間約需二時〇分。 二、各單位如有提案，請於91年8月14日前送會計室彙辦。	會計室		
					聯絡人 (或單位)	列席及 單人位			核(閱)稿	
									會辦	
									承辦	

保存期限：永久

表單編號：1300-1-01-0101

中國海事商業專科學校 九十一年度教育部整體發展獎補助經費案 第三次專責規劃小組會議 簽到單

出席人簽名：

主任 總務處	主任 訓導處	主任 教務處	校長	(單位) 人員	出席 簽名
主任 夜間部	主任 會計室	主任 人事室	主任 實輔室	(單位) 人員	出席 簽名
主任 食品科	主任 觀光科	主任 輪機科	主任 航海科	(單位) 人員	出席 簽名
組長 營繕組	主任 國貿科	主任 航管科	主任 電訊科	(單位) 人員	出席 簽名

開會時間：91.8.14

保存期限：永久

表單編號：1300-1-01-0104